



GUIDE FOR APPLICANTS – TALENTIA POSTDOC

The purpose of this Guide is to assist applicants to submit a Talentia Postdoc Application. It aims at explaining technicalities of the submission process and at providing detailed information on how to fill in the Application Form. The information provided in this Guide is supplementary to the rules published in the Call Regulations and should always be read together with this Call. In case of any inconsistency or contradiction, the rules published in the relevant Call take precedence over this Guide.

For more information:

Andalusian Knowledge Agency (AAC)
C/ Max Planck 3, Edificio Iris 1, 41092 Isla de la Cartuja, Seville, Spain
Tel: + 34 955 007 445 / (English speakers +34 955 007 478)
Email: talentiapostdoc.aac@juntadeandalucia.es

1. - GENERAL ISSUES

1.1. - Where do I obtain the Application Form?

The Talentia Postdoc Application Form is attached in Annex I. It is available on the website www.becastalentia.com, www.aac.es and www.juntadeandalucia.es/economiainnovacioncienciayempleo. This form is an editable pdf version for proper completion.

1.2. – Which documents should be included as part of the Application?

At the time of the application candidates don't have to enclose all the documentation. The Evaluation will be based upon sworn declarations.

The application must include:

- Research Proposal
- Scientific Curriculum Vitae
- Invitation by host institution – Annex III
- Commitment by contracting entity – Annex IV

A provisional outcome will be made public, based on the information and merits declared in the Application Form. The provisional beneficiaries and the candidates on the reserve list must then provide the documents together with the Form for claims / acceptance / redraft and submission of documents, Annex II.

1.3. - Is there a template for the Research Proposal and CV?

No. There is no template to follow for the CV (European format recommended) and proposal.

The application may be completed preferably in English or Spanish.

1.4. - Where and how do I submit my completed Application?

The Application Form is submitted online or via CLARA: Plataforma de Relación con la Ciudadanía.

If you do not have electronic signature you may submit it in any Official Register, send Certified mail or via Spanish Embassy or Consulate abroad.

Postal address:

Talentia Postdoc Fellowships
Agencia Andaluza del Conocimiento
C/ Max Planck 3, Edf Iris 1,
41092 Isla de la Cartuja, Seville, Spain

1.5. - What is this electronic signature for online submission?

For online submission, national Spanish electronic signature is required.

As a Spanish citizen residing abroad you may obtain the electronic signature at the Spanish Embassy or Consulate.

If you do not have electronic signature you may submit it in any Official Register, send Certified mail or via Spanish Embassy or Consulate abroad.

1.6. - Should I register on the website when applying?

Yes. You must create a user account before accessing the tool:

<http://www.juntadeandalucia.es/economaiinnovacionyciencia/taletia/?q=user/register>

Usuario / Username: *

Se permite la utilización de espacios: los signos de puntuación no están permitidos a excepción de puntos, guiones altos y guiones bajos. / Spaces are allowed; punctuation is not allowed except for periods, hyphens, and underscores.

Dirección de correo electrónico / E-mail address: *

Una dirección de correo electrónico válida. Todos los correos del sistema se enviarán a esta dirección. La dirección de correo no es pública y solamente será usada para recibir una contraseña nueva o para el envío de ciertas noticias y notificaciones. / A valid email address. All system emails will be sent to this email address. The email address is not public, and will be used only for resetting the password or for sending news or notifications.

Contraseña / Password: *

Confirmar contraseña / Confirm password: *
Please choose a password for your account; it must be between 6 and 30 characters.

Nombre / Name: *

Primer apellido / First surname: *
Segundo apellido / Second surname:
NIF / NIE / Passport: *

Once you are registered, you have access to the Application tool:

<http://www.juntadeandalucia.es/economaiinnovacionyciencia/taletia/herramienta/>

1.8. - How do I use the Application tool?

When you enter, go to the top menu and choose Alta Talentia Postdoc This will lead you to the Application Form – Personal Data.

GUARDAR CAMBIOS / SAVE CHANGES

1A. Datos personales / Personal Data

Datos personales / Personal Data

Nombre / Name: *	<input type="text"/>		
Apellido 1 / Surname: *	<input type="text"/>		
Apellido 2 / Second Surname:	<input type="text"/>		
DNI / NIF / NIE / PASS: *	<input type="text" value="PRUEBA2"/>	Nacionalidad / Nationality: *	<input type="text"/>
Fecha de nacimiento / Birthdate: *	Día / Date -- ▾	Mes / Month -- ▾	Año / Year -- ▾
? Domicilio / Address: *	<input type="text"/>		
Provincia / Province: *	-- ▾	Localidad / City: *	<input type="text"/>
		C.P. / Postal code: *	<input type="text"/>
? Teléfono 1 (móvil de contacto en España) / Phone 1: *	<input type="text"/>		
? Teléfono 2: /Phone 2	<input type="text"/>	? Teléfono 3:	<input type="text"/>
? E-mail 1: *	<input type="text"/>	? E-mail 2:	<input type="text"/>

2 Documentación anexa / Attached documentation

Documentación / Documentation:

Documento / Document:	<input type="text"/>	Examinar...
? Tipo / tipo:	--- ▾	
? Descripción: /Description *	<input type="text"/>	

Listado de documentos / Document List:

Por el momento no has adjuntado ningún documento / No documents attached yet.

GUARDAR CAMBIOS / SAVE CHANGES

Every time you save changes, a summary will appear indicating whether the changes have been successfully saved.

Resultados de la operación de guardar

Cambios realizados correctamente

Resultados de la operación de validación de datos almacenados

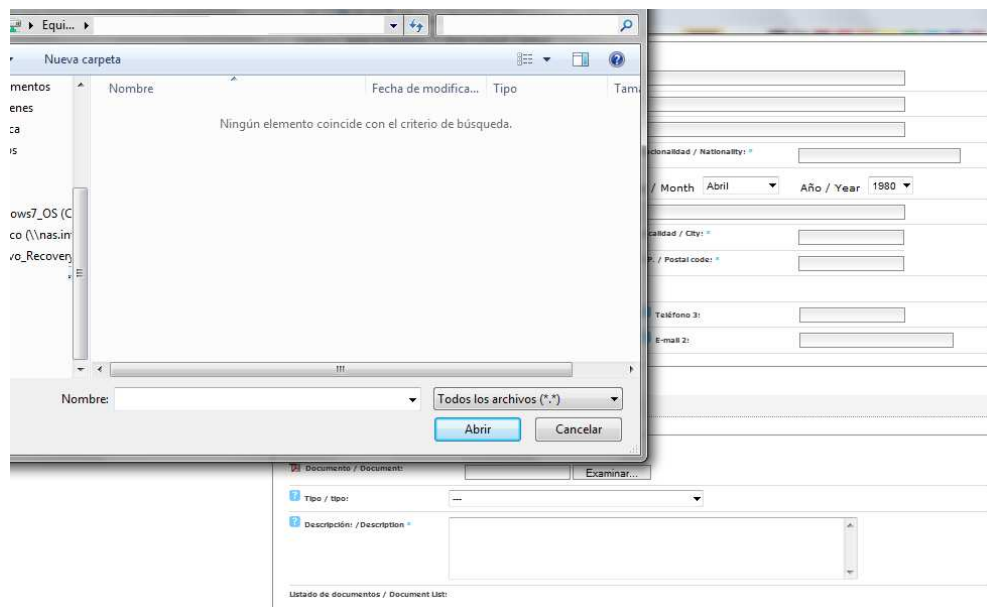
Requisitos necesarios para completar correctamente el procedimiento:

Lista de requisitos

[ocultar / mostrar](#)

1. Falta por introducir el campo 'Nombre'.
2. Falta por introducir el campo 'Apellido 1'.
3. Falta por introducir el campo 'Nacionalidad'.
4. Falta por introducir el campo 'Domicilio'.
5. Falta por introducir el campo 'Provincia'.
6. Falta por introducir el campo 'Localidad'.
7. Falta por introducir el campo 'Código Postal'.
8. Falta por introducir el campo 'Telefono 1 (móvil)'.
9. Falta por introducir el campo 'Correo electrónico 1'.

The same applies when you upload a document. Click browse and upload the pdf, then push save changes.



2 Documentación anexa / Attached documentation

Documentación / Documentation:

Documento / Document:

Tipo / tipo:

Descripción: / Description *
Formulario de solicitud - Anexo I
Curriculum Vitae
Propuesta de investigación
Anexo III (sólo proyectos de movilidad de Salida)
Anexo IV
Otros

Listado de documentos / Document List:

Por el momento no has adjuntado ningún documento / No documents attached yet.

GUARDAR CAMBIOS / SAVE CHANGES

If the file is larger than 2 MB or the pdf file is incompatible, you are notified through gray boxes.

Resultados de la operación de guardar
Se han producido errores en el proceso de guardado.

Lista de errores

1. El formato del fichero adjuntado para el fichero voluntario no es un PDF o ha sobrepaso el limite de 2 Mb

1.9. - Do I have to upload all documents in the same session?

You are not obliged to upload all at the same time. Once you have started the Application, you may access your open Application.

Procedimientos abiertos [+]

Los documentos no presentados pueden entregarse por vía telemática o ante un Registro Oficial. Para presentar su documento por vía telemática debe disponer de certificado de usuario (firma electrónica) y tener la configuración adecuada en su ordenador. Por el contrario, para presentarlo ante un Registro Oficial imprima y firme en la última página el documento generado para el procedimiento deseado.

Aportaciones libres de documentos

Solicitudes Talentia Postdoc

Solicitudes cambio de domicilio

Solicitud de Beca Talentia Postdoc número 1

1.10. - How do I confirm that all documents have been uploaded?

Next to the option "Save Changes" the option "Generate Document Input" will appear.

2 Documentación anexa / Attached documentation

Documentación / Documentation:

Documento / Document: Examinar...

Tipo / tipo: ---

Descripción: / Description *

Listado de documentos / Document List:

- Formulario de solicitud - Anexo I Borrar
- Curriculum Vitae Borrar
- Propuesta de investigación Borrar
- Anexo III (sólo proyectos de movilidad de Salida) Borrar
- Anexo IV Borrar

GUARDAR CAMBIOS / SAVE CHANGES GENERAR DOCUMENTO DE APORTACIÓN

Once you would like to close your Application, you will need to confirm the finalization of the Application Form. This procedure cannot be undone. A single pdf that includes all documents you've uploaded will be created.

5. Cierre de solicitud / Finalization of the application form

Comprobación de cierre de solicitud / Confirmation of the finalization of the application form.

Vas a cerrar la Solicitud Talentia Postdoc. / You are closing Talentia Postdoc application.

A continuación deberás presentar dicho documento a través de registro telemático o físico para completar el trámite. / The application is not submitted yet. You can submit it online using digital signature or print it, sign it and send it by certified mail or take it to a Spanish Embassy or Consulate.

SÍ, QUIERO CERRAR MI DOCUMENTO DE SOLICITUD / YES, I'D LIKE TO CLOSE MY APPLICATION.

NO, QUIERO REVISAR EL DOCUMENTO ANTES DE CERRARLO / NO, I'D LIKE TO REVIEW THE APPLICATION BEFORE CLOSING IT.

To complete the Application Process you may submit it in any Official Register, send Certified mail or via Spanish Embassy or Consulate abroad. You will be able to access the Application online, consult the pdf file and print it.

+ Procedimientos abiertos [+]

Los documentos no presentados pueden entregarse por vía telemática o ante un Registro Oficial. Para presentar su documento por vía telemática debe disponer de certificado de usuario (firma electrónica) y tener la configuración adecuada en su ordenador. Por el contrario, para presentarlo ante un Registro Oficial imprima y firme en la última página el documento generado para el procedimiento deseado.

Aportaciones libres de documentos

Solicitudes Talentia Postdoc

Solicitudes cambio de domicilio

Solicitud de Beca Talentia Postdoc numero 1

[Ver copia de la solicitud de beca Talentia Postdoc](#)

[Presentar Solicitud de Beca Talentia Postdoc por vía telemática](#)